

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в
МУП «ТеплоКомСнаб» МР Караидельский район РБ**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
1.1.	Организация проведения анкетирования Собственников (нанимателей) по вопросам противодействия коррупции.	выборочно 1 раз в год	Специалисты по работе с населением
2. Повышение эффективности деятельности организации по противодействию коррупции			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции на предприятии	Один раз в год	Заместитель директора
2.2.	Разработка планов мероприятий по противодействию коррупции на предприятии	1 раз в год	Комиссия по противодействию коррупции
2.3.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления жалоб	Инспектор ОК
2.4.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок	По мере поступления	Заместитель директора
2.5.	Контроль за выполнением мероприятий по профилактике коррупции, подготовка и предоставление отчетов.	1 раз в год	Главный бухгалтер
2.6.	Проведение в течение года проверок по исполнению закона от 18.07.2011. № 223-ФЗ « о закупках товаров, работ. Услуг отдельным видам юридических» Контроль за целевым использованием всех денежных средств организации	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
2.7.	Осуществление приема граждан по вопросам коррупционных проявлений.	Постоянно	Заместитель директора
3. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения с использованием интернет ресурсов			
3.1.	Размещение на сайте teplocomsnab.webnobe.rul информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	экономист
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	по мере поступления	Инспектор ОК
4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности Управляющих компаний РФ по противодействию	Постоянно	Комиссия по противодействию

	коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию системы ЖКХ		коррупции
5. Совершенствование работы кадрового подразделения организации по профилактике коррупционных и других правонарушений			
5.1.	Подготовка методических рекомендаций для предприятия по вопросам организации противодействия коррупции.	По мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции
5.2.	Проведение совещаний по противодействию коррупции.	Ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции
5.3.	Организация занятий по изучению работниками предприятия законодательства РФ о противодействии коррупции.	По мере поступления документов	Директор Главный бухгалтер
6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории предприятия			
6.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	1 раз в год	Комиссия по противодействию коррупции
6.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления	Комиссия по противодействию коррупции
7. Взаимодействие с правоохранительными органами			
7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям	По мере выявления факта	Комиссия по противодействию коррупции



А.Г.Сафитдинов